

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA VERALY, REYES CASTILLO

Nit Emisor: 73494003

SERVICIOS TECNICOS CLAUDIA

CALLE PRINCIPAL ALDEA EL SUBINAL, zona 0, Dolores, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B02B79F9-303F-433D-B226-F88C91BF3CF2

Serie: B02B79F9 Número de DTE: 809452349

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 06:52:23

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 06:52:23

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-298 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B02B79F9, número de DTE 809452349 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Claudia Veraly Reyes Castillo, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-298 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2025. Conste. Petén, 30 de abril de 2025.


(F) 
Claudia Veraly Reyes Castillo
DPI: 2116-53519-1708

(F) 
Ing. Mynor Adeibi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 73494003

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743517936394	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 8:32 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 06:52:23		
Emisor:	73494003		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS CLAUDIA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	B02B79F9-303F-433D-B226-F88C91BF3CF2		
Serie:	B02B79F9 ✓		
Número del DTE:	809452349 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T06:52:2406:00B02B79F9303F433DB226F88C91BF3CF2		
Fecha de la consulta:	01/04/2025 08:32:14		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 08:56:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	73494003
NOMBRE	CLAUDIA VERALY, REYES CASTILLO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-298
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Claudia Veraly Reyes Castillo
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Municipio de Dolores, Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyos profesionales en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en una capacitación sobre el cuidado del agua en la vivienda y se realizó una capacitación en la realización de cloro líquido para la desinfección del agua en el hogar.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación en la realización de suavizantes de tela artesanal como higiene en el hogar.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en una capacitación en los grupos Cader en el tema de los emprendimientos familiares para que puedan generar sus propios ingresos.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación practica en la realización de desinfectante para pisos con grupo de jóvenes de básico.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción u consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en una capacitación en la realización de pollo horneado y arroz con chipilín y fresco de limón como parte de la seguridad alimentaria y nutricional	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación practica en la realización de un huerto familiar y se entregó semilla de cilantro.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyos profesionales en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	Apoyé en una capacitación de emprendimientos familiares en la realización de chile jalapeño en escabeche en grupos Cader para que lo puedan comercializar y obtener un ingreso.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé a grupo de jóvenes en coordinación con asociación AMA en dar capacitaciones practicas sobre temas de emprendimientos económicos habilidades para la vida para ellas en un futuro puedan generar sus propios ingresos, también temas sobre la educación sexual y evitar embarazos a temprana edad.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer – OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé a grupos de CADER en el mercado campesino y se dio acompañamiento en la venta a los productores que trajeron a comercializar sus productos cosechados en las comunidades con la finalidad de incrementar sus ingresos económicos para solventar los gastos en el hogar.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en recibir el curso impartido por Intecap en la realización de diferentes formas en la transformación de la tilapia.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega y liquidación de insumos para huerto familiar para la mitigación de la seguridad alimentaria y nutricional de las personas beneficiadas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)



Nombre: Claudia Veraly Reyes Castillo

DPI: 2116 53519 1708

Celular: 5378 2106

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)



Ing. Mynor Adeibi Méndez López

Jefe Departamental

MAGA-PETEN





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 761460

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **37304**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **REYES CASTILLO CLAUDIA VERALY**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025** Y para los usos por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026** legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **21/11/2024**

Guatemala, a los **21/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Primario. Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A3



[Signature]

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva

[Signature]



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **REYES CASTILLO CLAUDIA VERALY**, Colegiado **37304**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt